

УПРАВЛЕНИЕ ОБЩЕГО И ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА НОРИЛЬСКА
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 32»
(МБОУ «СШ № 32»)**

ПРИКАЗ

« 9 » сентября 2019

г. Норильск

№ 01-05/ 197

Об утверждении паспорта доступности и плана мероприятий по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и услуг

Во исполнение приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.11.2015 года № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи» (зарегистрировано в Минюсте России 08.12.2015 года № 40000), по результатам работы комиссии по обследованию доступности зданий МБОУ «СШ № 32»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие с 02.09.2019 года паспорт доступности (Приложение № 1).
2. Утвердить и ввести в действие с 02.09.2019 года план мероприятий по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и услуг (Приложение № 2).
3. Утвердить и ввести в действие с 02.09.2019 года «Журнал учёта проведения инструктажа персонала по вопросам, связанных с обеспечением доступности для инвалидов объектов и услуг» (Приложение № 3).
4. Назначить Константинову Е.Ю., заместителя директора по УВР, ответственной за инструктаж и ведение журнала учёта проведения инструктажа персонала по вопросам, связанных с обеспечением доступности для инвалидов объектов и услуг.
5. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор



О.И. Порошина

План мероприятий по повышению значению показателей доступности для инвалидов объектов и услуг

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Формирование комиссии по созданию доступной среды для лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).	Январь февраль	Директор
2	Обследование объекта и составление паспорта доступности.	Январь февраль	Ответственный сотрудник
3	Инструктирование сотрудников школы по вопросам, связанным с обеспечением доступности для инвалидов объектов и услуг в сфере образования с учетом имеющихся у них стойких расстройств функций организма и ограничений жизнедеятельности.	в теч. года	Ответственный сотрудник
4	Разработка и утверждение дополнений к должностным инструкциям сотрудников школы по обеспечению доступности объекта и услуг для инвалидов.	март	Ответственный сотрудник
5	Разработка Памятки для инвалидов.	февраль	Ответственный сотрудник
6	Работа по реализации психолого-педагогических мероприятий, предусмотренных индивидуальной программой реабилитации и абилитации инвалида (ребенка-инвалида)	в теч. года	Ответственный сотрудник
7	Утверждение паспорта доступности.	февраль	Директор
8	Маркировка первой и последней ступеней внутренних лестниц	Июнь - август	Зам. директора по АХЧ
9	Размещение информации о дистанционных образовательных технологиях на сайте учреждения.	август	Ответственная за сайт
10	Маркировка первой и последней ступеней наружных лестниц	Июнь - август	Зам. директора по АХРЧ
11	Маркировка (напольная) дверных проемов.	Июнь - август	Зам. директора по АХЧ
12	Определение мероприятий, учитываемых в планах развития объекта, в сметах его текущего ремонта, в графиках переоснащения объекта и закупки нового оборудования, в целях повышения уровня его доступности и условий для предоставления на нем услуг с учетом потребностей инвалидов.	в теч. года	Администрация школы