

ПОЛОЖЕНИЕ **о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости** **и промежуточной аттестации обучающихся**

1. Общие положения

1.1. Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по основным общеобразовательным программам МБОУ «СШ №32» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и другим федеральным и региональным законодательством в сфере образования, в том числе федеральными образовательными программами, а также в соответствии с основными образовательными программами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ООП НОО, ООО, СОО), Уставом МБОУ «СШ №32».

1.2. Положение определяет порядок проведения стартовой диагностики, формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся школы по ООП НОО, ООО, СОО, порядок ликвидации академической задолженности, а также особенности оценки для экстернов, зачисленных в МБОУ «СШ №32» (далее – школа) для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

1.3. Стартовая диагностика, текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по отдельным частям учебного предмета или учебному предмету в целом, курсу, дисциплине (модулю) образовательной программы проводятся в рамках часов, отведенных учебным планом (индивидуальным учебным планом) на соответствующие части образовательной программы.

1.4. Положение является частью регулирования процедур внутренней оценки достижения планируемых результатов освоения ООП НОО, ООО, СОО, которая состоит из стартовой диагностики, текущей оценки (включая тематическую и итоговую), промежуточной аттестации, психолого-педагогического наблюдения, внутреннего мониторинга образовательных достижений обучающихся.

1.5. Для обучающихся с ОВЗ в школе создаются специальные условия проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации с учетом здоровья обучающихся с ОВЗ, их особыми образовательными потребностями. Описание организации и содержания специальных условий указываются в подразделе с системой оценки достижения планируемых результатов освоения программы целевого раздела ООП.

При выборе форм оценивания учитывается мнение родителей (законных представителей) обучающихся, пожелания обучающихся, состояние их здоровья и рекомендации ПМПК.

2. Стартовая диагностика

2.1. Стартовая диагностика проводится с целью оценки готовности обучающихся к обучению на новом уровне общего образования или в первый год изучения предмета на уровне ООО и выступает как основа (точка отсчета) для оценки динамики образовательных достижений обучающихся.

- 2.2. Стартовая диагностика в начале 1-го класса позволяет определить у обучающихся сформированность предпосылок к учебной деятельности, готовность к овладению чтением, грамотой и счетом.
- 2.3. Стартовая диагностика в начале 5-го и 10-го классов позволяет определить у обучающихся структуру мотивации, сформированность учебной деятельности, владение универсальными и специфическими для основных учебных предметов познавательными средствами, в том числе средствами работы с информацией, знаково-символическими средствами, логическими операциями.
- 2.4. Стартовая диагностика проводится педагогическими работниками с целью оценки готовности к изучению отдельных предметов (модулей).
- 2.5. Результаты стартовой диагностики являются основанием для корректировки учебных программ и индивидуализации учебного процесса.
- 2.6. Мероприятия стартовой диагностики включаются в единый график оценочных процедур школы.

3. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся

- 3.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся – систематическая проверка образовательных (учебных) достижений обучающихся в процессе освоения ООП НОО, ООО, СОО, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности и направленная на выстраивание максимально эффективного образовательного процесса в целях достижения планируемых результатов освоения ООП.
- 3.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется в целях:
- 3.2.1 определения степени освоения обучающимися ООП соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана образовательной программы;
 - 3.2.2 коррекции рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в зависимости от анализа качества, темпа и особенностей освоения изученного материала;
 - 3.2.3 предупреждения неуспеваемости.
- 3.3. Текущий контроль успеваемости проводится для всех обучающихся школы, за исключением лиц, осваивающих основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования, либо обучающихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, зачисленных в школу для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации, а также обучающихся заочной формы обучения.
- 3.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, самостоятельно.
- 3.5 Текущий контроль успеваемости осуществляется поурочно и (или) по темам в соответствии с тематическим планированием рабочей программы учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) с учетом индивидуальных особенностей обучающихся, содержанием ООП, используемых образовательных технологий в формах, выбранных педагогическим работником самостоятельно, в том числе:
- 3.5.1 письменной работы (тест, диктант, изложение, сочинение, реферат, эссе, зачет, предметный диктант, контрольные, проверочные, самостоятельные, лабораторные и практические работы);
 - 3.5.2 устного ответа, в том числе в форме опроса, защиты проекта, реферата или творческой работы, работы на практикуме;
 - 3.5.3 экспертной оценки индивидуального или группового проекта обучающихся;
 - 3.5.4 выполнение нормативов по физической культуре;

3.5.5 тестирование, в том числе с использованием контрольно-измерительных материалов ОГЭ, ЕГЭ, ВПР, информационно-коммуникационных технологий.

3.5.6 иных формах, предусмотренных учебным планом (индивидуальным учебным планом).

3.6. Текущий контроль успеваемости обучающихся 1-го класса осуществляется без балльного оценивания занятий обучающихся и домашних заданий в форме мониторинга образовательных достижений обучающихся на выявление индивидуальной динамики от начала учебного года к его концу с учетом личностных особенностей и индивидуальных достижений обучающегося за текущий и предыдущие периоды. Результаты и динамика образовательных достижений каждого обучающегося фиксируются педагогическим работником в листе индивидуальных достижений по учебному предмету.

3.7 Текущий контроль успеваемости в 2-ом и последующих классах осуществляется по пятибалльной системе оценивания.

3.8. Если результаты текущего контроля учитываются в баллах по системе отличной от пятибалльной или иных значений, разрабатывается шкала перерасчета полученного результата в отметку по пятибалльной шкале. Шкала перерасчета разрабатывается с учетом уровня сложности заданий, времени выполнения работы и иных характеристик контроля.

3.9. Отметки по установленным формам текущего контроля успеваемости обучающихся фиксируются педагогическим работником в электронном журнале в сроки и порядке, предусмотренными локальным нормативным актом школы. Контрольные работы и диктанты – в течение 3-х дней, сочинения – в течение недели.

3.10. Текущий контроль успеваемости обучающихся по курсу «Основы религиозных культур и светской этики» осуществляется без балльного оценивания. Объектом оценивания по данному курсу является нравственная и культурологическая компетентности ученика: способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества. Контроль осуществляется в виде проведения систематизированных упражнений, тестовых заданий разных типов, защиты проектов и др.

3.11. Текущий контроль успеваемости обучающихся по предметам учебного плана части, формируемой участниками образовательных отношений, осуществляется без балльного оценивания; при изучении предметов «Черчение», «Информационная безопасность» применяется зачётная («зачёт», «незачёт») система оценивания как оценка усвоения учебного материала.

3.12. По учебным предметам «Русский язык», «Родной язык» и «Литература», «Литературное чтение», «Литературное чтение на родном языке» («Родная литература») за сочинение, изложение и диктант с грамматическим заданием в электронный журнал выставляются две отметки.

3.13. В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям обучающихся, не допускается проведение специальных оценочных процедур:

3.13.1 по каждому учебному предмету в одной параллели классов чаще 1 раза в 2,5 недели. При этом объем учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур, не должен превышать 10% от всего объема учебного времени, отводимого на изучение данного учебного предмета в данной параллели в текущем учебном году;

3.13.2 в первый учебный день после каникул для всех обучающихся школы;

3.13.3 в первый учебный день после длительного пропуска занятий для обучающихся, не посещавших занятия по болезни;

3.13.4 на первом и последнем уроках, за исключением учебных предметов, по которым проводится не более 1 урока в неделю, причем этот урок является первым или последним в расписании;

3.13.5 для обучающихся одного класса более двух контрольных работ в день.

3.14. Текущий контроль успеваемости обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение ООП на дому, осуществляют педагогические работники

школы. Отметки по установленным формам текущего контроля успеваемости обучающихся фиксируются в журнале обучения на дому.

3.15. Текущий контроль успеваемости обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение ООП в медицинской организации, осуществляется данной организацией. Результаты успеваемости подтверждаются справкой об обучении в медицинской организации и учитываются в порядке, предусмотренном локальным нормативным актом школы.

3.16. Текущий контроль успеваемости в рамках внеурочной деятельности определяется ее моделью, формой организации занятий и особенностями выбранного направления внеурочной деятельности в соответствии с рабочей программой курса внеурочной деятельности, ООП соответствующего уровня общего образования. Оценивание планируемых результатов внеурочной деятельности обучающихся осуществляется в порядке и на условиях, установленных локальным нормативным актом школы.

3.17. Отметки за четверть /полугодие по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, определяются как среднее арифметическое текущего контроля успеваемости выставляются всем обучающимся школы в электронный журнал целыми числами в соответствии с правилами математического округления. В случае если среднее арифметическое отметок составляет 2,5, 3,5, 4,5 округление в большую сторону осуществляется в том случае, если по большинству работ контрольного характера обучающийся имеет результаты, превышающие соответственно «2», «3» и «4».

3.18. Отметки за учебный год по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, определяются как среднее арифметическое четвертных (полугодовых) отметок и результата промежуточной аттестации выставляются всем обучающимся школы в электронный журнал целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

3.19. Обучающимся, пропустившим учебные занятия по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, более 50 процентов учебного времени, отметка за четверть не выставляется или выставляется на основе результатов письменной работы или устного ответа педагогическому работнику в формах, предусмотренных для текущего контроля успеваемости, по пропущенному материалу.

3.20. Успеваемость обучающихся по индивидуальному учебному плану подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

3.21. С обучающимися, пропустившими занятия по неуважительной причине в четверти (полугодии), классным руководителем совместно с учителями-предметниками организуется индивидуальная работа, результаты которой отражаются в «Индивидуальной карте работы с обучающимися»; отметки выставляются в электронный журнал.

3.22. В случае получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости в соответствии с образовательной программой учитель-предметник проводит дополнительную работу с обучающимся, включающую индивидуальную корректировку образовательной деятельности, форм и сроков контроля в отношении обучающегося.

3.23. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме, так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся. Учителя-предметники в рамках работы с родителями (законными представителями) обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости обучающихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости обучающегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

4. Содержание и порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся

- 4.1. Промежуточная аттестация – установление уровня освоения ООП соответствующего уровня, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса.
- 4.2. Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в целях: объективного установления фактического уровня освоения и достижения результатов освоения ООП; оценки достижений конкретного обучающегося, позволяющей выявить пробелы в освоении им ООП и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в образовании; оценки динамики индивидуальных образовательных достижений.
- 4.3. Годовая промежуточная аттестация проводится по итогам учебного года по каждому учебному предмету, курсу, предусмотренным учебным планом.
- 4.4. К годовой промежуточной аттестации относятся:
- 4.4.1 проведение итоговых контрольных работ по завершению изучения учебных предметов, предусмотренных образовательной программой, согласно графику оценочных процедур;
 - 4.4.2 выполнение итогового проекта в рамках одного или нескольких предметов;
 - 4.4.3 выставление годовых отметок по всем предметам учебного плана.
- 4.5. Промежуточную аттестацию в обязательном порядке проходят все обучающиеся, осваивающие ООП НОО ООО СОО во всех формах обучения, включая обучающихся, осваивающих образовательные программы по индивидуальным учебным планам; обучающиеся, осваивающие программу в форме семейного образования (экстерны) и в форме самообразования (экстерны).
- 4.6. Промежуточная аттестация обучающихся 1-го класса проводится в виде учета текущих достижений на основе комплексной диагностической работы —безотметочно.
- 4.7. К промежуточной аттестации допускаются все обучающиеся, освоившие общеобразовательные программы, в том числе и обучающиеся, имеющие неудовлетворительные результаты учебной деятельности за четверть (полугодие) по отдельным учебным предметам с обязательным прохождением промежуточной аттестации по данным предметам.
- 4.8. От годовой промежуточной аттестации обучающиеся не освобождаются.
- 4.9. Результаты промежуточной аттестации обучающихся оцениваются по пятибалльной системе.
- 4.10. Если результаты промежуточной аттестации учитываются в баллах по системе отличной от пятибалльной или иных значений, разрабатывается шкала перерасчета полученного результата в отметку по пятибалльной шкале. Шкала перерасчета разрабатывается с учетом уровня сложности заданий, времени выполнения работы и иных характеристик контроля.
- 4.11. Отметки за промежуточную аттестацию выставляются учителем - предметником, ее проводившим, в электронный журнал успеваемости в установленные сроки: контрольные работы и диктанты – в течение 3 дней, сочинения – в течение недели.
- 4.12. Формами промежуточной аттестации являются:
- 4.12.1 письменная проверка – письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: проверочные, лабораторные, практические, контрольные, контрольные в форме ГИА (ОГЭ или ЕГЭ); творческие работы; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другое;
 - 4.12.2 устная проверка – устный ответ обучающегося на один или систему вопросов в форме ответа на билеты, беседы, собеседования, проверки техники чтения; сдача нормативов по физической культуре; защита индивидуальных и групповых проектов;
 - 4.12.3 комбинированная проверка – сочетание письменных и устных форм проверок.
 - 4.12.4 в качестве результатов промежуточной аттестации могут быть зачтены выполнение иных заданий, проектов в ходе образовательной деятельности.

4.12.5 иные формы промежуточной аттестации могут предусматриваться образовательной программой.

4.13. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в формах, определенных учебным планом, в сроки, утвержденные календарным учебным графиком, и в порядке, установленном настоящего Положения.

4.14. Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся:

4.14.1 промежуточная аттестация по обязательным предметам (русский язык, математика) в 2-11 классах проводится в форме итоговой контрольной работы;

4.14.2 промежуточная аттестация в 2 - 4 классах включает в себя: диктант по русскому языку, стандартизированную контрольную работу по математике, проверку навыка чтения.

4.14.3 промежуточная аттестация в 2-11 классах проводится в качестве отдельной процедуры, по отдельным учебным предметам для обучающихся, имеющих неудовлетворительные результаты учебной деятельности за четверть (полугодие).

4.14.4 промежуточная аттестация по остальным предметам, курсам учебного плана выставляется как среднее арифметическое значение результатов контрольных мероприятий в течение учебного года.

4.15. Требования к материалам для проведения годовой аттестации:

4.15.1 контрольно-измерительные материалы для проведения всех форм годовой аттестации обучающихся разрабатываются учителем в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом, рассматриваются на методическом объединении учителей по предмету

4.15.2 содержание письменных работ, тем для сочинений (изложений) и устных собеседований должно соответствовать требованиям Федерального государственного образовательного стандарта, учебной программы, годовому тематическому планированию учителя - предметника;

4.15.3 отдельным обучающимся письменные контрольные работы могут быть заменены на устные формы.

4.15.4 количество вариантов работ в одном классе определяется разработчиком материалов самостоятельно;

4.15.5 письменные работы обучающихся по результатам годовой промежуточной аттестации хранятся у учителя - предметника в течение следующего учебного года.

4.16. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по предметам или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.17. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительной причине, подтвержденной документально, проходят промежуточную аттестацию в дополнительные сроки, определяемые приказом руководителя ОО в течение одной недели с момента непрохождения обучающимися промежуточной аттестации.

4.18. Во исполнение пункта 4.17 настоящего Положения уважительными причинами признаются: болезнь обучающегося, подтвержденная соответствующей справкой медицинской организации; трагические обстоятельства семейного характера; участие в спортивных, интеллектуальных соревнованиях, конкурсах, олимпиадах на всероссийском и международном уровне, региональных, федеральных мероприятиях, волонтерской деятельности.

4.19. Обучающиеся, временно находящиеся в санаторно-оздоровительных учреждениях, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, на длительном лечении в учреждениях здравоохранения аттестуются на основании результатов обучения в этих учреждениях.

4.20. Расписание промежуточной аттестации составляется заместителем директора по учебно-воспитательной работе не позднее чем за две недели до проведения промежуточной аттестации, в соответствии со сроками, утвержденными календарным учебным графиком.

4.21. Требования ко времени проведения годовой аттестации:

4.21.1 все формы аттестации проводятся во время учебных занятий: в рамках учебного расписания, не более одной контрольной работы в день;

4.21.2 продолжительность контрольного мероприятия не должна превышать времени, отведенного на 1-2 стандартных урока;

4.21.3 в соответствии с периодом вработываемости в учебную деятельность и шкалой трудности отдельных предметов, а также возрастными нормами физиологического развития учеников, контрольное мероприятие проводится не ранее 2-го урока и не позднее 4-го.

4.22. Расписание промежуточной аттестации (перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), форма, сроки и порядок проведения) доводится до обучающихся и их родителей (законных представителей) посредством размещения на информационном стенде, официальном сайте ОО не позднее чем за две недели до проведения промежуточной аттестации.

4.23. Для обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

4.24. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с настоящим Положением (раздел 8).

4.25. Порядок зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, практики, дополнительных образовательных программ в других ОО в качестве результатов промежуточной аттестации определяется соответствующим локальным нормативным актом ОО.

4.26. Результаты промежуточной аттестации фиксируются безотметочно по тем предметам и курсам учебного плана, для которых установлена безотметочная форма фиксации результатов текущего контроля. Результаты промежуточной аттестации в безотметочной форме могут фиксироваться в системе «Зачёт/Незачёт» или в системе «высокий, допустимый, ниже допустимого, критический» уровни освоения образовательной программы.

4.27. Отметка за промежуточную аттестацию отражаются в классных журналах на предметных страницах отдельной графой до выставления годовых отметок и доводятся до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей).

При выставлении отметок за IV четверть/II полугодие результаты промежуточной аттестации не учитываются.

4.28. Промежуточная аттестация в рамках внеурочной деятельности не предусмотрена.

4.29. В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям обучающихся, при промежуточной аттестации по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, не допускается проведение более одной контрольной работы в день для одного класса.

5. Специальные условия проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учеников с ОВЗ

5.1. Специальные условия проведения текущей, промежуточной и итоговой (по итогам освоения АООП) аттестации обучающихся с ОВЗ включают:

5.1.1 особую форму организации аттестации (в малой группе, индивидуальную) с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных особенностей обучающихся с ОВЗ;

5.1.2 привычную обстановку в классе (присутствие своего учителя, наличие привычных для обучающихся наглядных схем, шаблонов общего хода выполнения заданий);

5.1.3 присутствие в начале работы этапа общей организации деятельности;

5.1.4. адаптивное инструктирование с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных трудностей обучающихся с ОВЗ: упрощение формулировок по грамматическому и семантическому оформлению; упрощение многозвеньевой инструкции посредством деления ее на короткие смысловые единицы, задающие поэтапность (пошаговость) выполнения задания; в дополнение к письменной инструкции к заданию при

необходимости она прочитывается педагогом вслух в медленном темпе с четкими смысловыми акцентами;

5.1.5 при необходимости адаптивное чтение текста задания с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных трудностей обучающихся с ОВЗ (более крупный шрифт, четкое отграничение одного задания от другого; упрощение формулировок задания по грамматическому и семантическому оформлению, картинный план и др.);

5.1.6 при необходимости предоставление дифференцированной помощи: стимулирующей (одобрение, эмоциональная поддержка), организующей (привлечение внимания, концентрирование на выполнении работы, напоминание о необходимости самопроверки), направляющей (повторение и разъяснение инструкции к заданию);

5.1.7. увеличение времени на выполнение заданий;

5.1.8 возможность организации короткого перерыва (10–15 минут) при нарастании в поведении ребенка проявлений утомления, истощения.

5.2. Освоение адаптированной основной образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, сопровождается промежуточной аттестацией обучающегося, проводимой в формах, определенных учебным планом, в том числе с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

5.3. Формы промежуточной и итоговой аттестации, в том числе текущего контроля успеваемости, устанавливаются с учетом психофизиологического состояния обучающегося. Форма контроля должна отражать, насколько достигнута цель обучения на каждом занятии. Не допускается завышение оценок обучающимся во избежание формирования ложных представлений о результатах обучения.

6. Результаты промежуточной аттестации обучающихся

6.1. Результаты промежуточной аттестации оформляются протоколом промежуточной аттестации (Приложение 1).

6.2. Сведения о результатах промежуточной аттестации доводятся до обучающихся и их родителей (законных представителей) в течение двух дней с момента проведения промежуточной аттестации посредством электронного журнала.

6.3. Родители получают доступ к информации о ходе образовательного процесса, результатах промежуточной и итоговой аттестации обучающихся через электронный дневник, связанный с электронным журналом, или посредством индивидуального обращения к педагогу, проводящему соответствующие занятия, классному руководителю, уполномоченному представителю администрации.

6.4. Выписка из электронного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации предоставляется по заявлению совершеннолетних учеников и родителей (законных представителей) несовершеннолетних учеников.

6.5. На основании положительных результатов промежуточной аттестации обучающиеся 1-8, 10 классов переводятся в следующий класс. Для обучающихся 9, 11 классов успешное прохождение промежуточной аттестации является основанием для допуска к государственной итоговой аттестации.

6.6. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью (ч. 2 ст. 58 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

6.7. Условный перевод в следующий класс – это перевод обучающихся, не прошедших промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющих академическую задолженностью, с обязательной ликвидацией академической задолженности в установленные сроки.

7. Ликвидация академической задолженности обучающимися

7.1. Обучающиеся имеют право:

7.1.1 пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам, курсам, не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности, не включая время болезни обучающегося (ч. 5 ст. 58 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);

7.1.2 получить консультации по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям);

7.1.3 получить информацию о работе комиссий по сдаче академических задолженностей;

7.1.4 получить помощь педагога-психолога и других специалистов ОО.

7.2. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) предыдущего учебного периода в сроки, установленные приказом руководителя ОО.

7.3. ОО при организации ликвидации академической задолженности обучающимися обязана:

7.3.1 создать условия обучающимся для ликвидации академических задолженностей;

7.3.2 обеспечить контроль за своевременностью ликвидации академических задолженностей;

7.3.3 создать комиссию для проведения сдачи академических задолженностей (промежуточной аттестации обучающихся во второй раз).

7.4. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

7.4.1 создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности;

7.4.2 обеспечить контроль за своевременностью ликвидации обучающимся академической задолженности;

7.4.3. нести ответственность за ликвидацию обучающимся академической задолженности в сроки, установленные для пересдачи.

7.5. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в ОО создается соответствующая комиссия:

7.5.1 комиссия формируется по предметному принципу;

7.5.2 количественный и персональный состав предметной комиссии определяется приказом руководителя ОО. В комиссию входит не менее трех человек.

7.6. Решение комиссии оформляется протоколом промежуточной аттестации обучающихся по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю).

7.7. Обучающиеся, не ликвидировавшие академическую задолженность по образовательным программам соответствующего уровня общего образования в течение года с момента ее появления, по усмотрению их родителей (законных представителей) и на основании их заявления могут быть:

7.7.1 оставлены на повторное обучение;

7.7.2 переведены на обучение по АООП в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК);

7.7.3 переведены на обучение по индивидуальному учебному плану (в пределах осваиваемой образовательной программы) в порядке, установленном положением об индивидуальном учебном плане ОО.

8. Промежуточная и государственная итоговая аттестация экстернов

8.1. Лица, осваивающие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в ОО.

- 8.2. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся вправе выбрать ОО для прохождения аттестации на один учебный год, на весь период получения общего образования либо на период прохождения конкретной аттестации.
- 8.3. Экстерны при прохождении промежуточной и государственной итоговой аттестации пользуются академическими правами обучающихся.
- 8.4. Для прохождения промежуточной аттестации родители (законные представители) несовершеннолетнего не менее чем за месяц подают заявление в школу о проведении промежуточной аттестации.
- 8.5. Школа утверждает график прохождения промежуточной аттестации экстерном, который предварительно согласует с экстерном или его родителями (законными представителями). Промежуточная аттестация экстернов проводится по не более, чем двум учебному предмету (курсу) в день.
- 8.6. Промежуточная аттестация экстерна осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, в формах, определенных учебным планом, и в сроки, утвержденные календарным учебным графиком.
- 8.7. До начала промежуточной аттестации экстерн может получить консультацию по вопросам, касающимся аттестации, в пределах двух академических часов в соответствии с графиком, утвержденным приказом о зачислении экстерна.
- 8.8. Экстерн имеет право на зачет результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в иных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в порядке, предусмотренном локальным нормативным актом школы.
- 8.9. Результаты промежуточной аттестации экстернов фиксируются педагогическими работниками в протоколах, которые хранятся в личном деле экстерна вместе с письменными работами.
- 8.10. На основании протокола проведения промежуточной аттестации экстерну выдается справка с результатами прохождения промежуточной аттестации по образовательной программе соответствующего уровня общего образования по форме согласно приложению к настоящему Положению (Приложение 2).
- 8.11. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин (пункт 3.9.7 данного Положения) признаются академической задолженностью.
- 8.12. Обучающиеся по общеобразовательной программе в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в школе в соответствии с законодательством РФ и локальными нормативными актами школы.
- 8.13. Промежуточная и государственная итоговая аттестация могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.
- 8.14. Срок подачи заявления на зачисление в школу для прохождения государственной итоговой аттестации составляет:
- 8.14.1 по образовательным программам основного общего образования – не менее чем за две недели до даты проведения итогового собеседования по русскому языку, но не позднее 1 марта;
- 8.14.2 по образовательным программам среднего общего образования – не менее чем за две недели до проведения итогового сочинения (изложения), но не позднее 1 февраля.
- 8.15. Экстерны допускаются к государственной итоговой аттестации:
- 8.15.1 по образовательным программам основного общего образования при условии получения на промежуточной аттестации отметок не ниже удовлетворительных, а также имеющие результат «зачет» за итоговое собеседование по русскому языку.

8.15.2 по образовательным программам среднего общего образования при условии получения на промежуточной аттестации отметок не ниже удовлетворительных, а также имеющие результат «зачет» за итоговое сочинение (изложение).

8.16. Государственная итоговая аттестация экстернов осуществляется в порядке, установленном законодательством.

9. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся, оставленных на повторное обучение

9.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся, оставленных на повторное обучение, проводится педагогическим работником в общем порядке.

10. Особенности текущего контроля и промежуточной аттестации при организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

10.1. При организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий взаимодействие между педагогом и обучающимся может происходить в онлайн- и (или) офлайн-режиме.

10.2. В рамках текущего контроля педагогические работники вправе:

10.2.1 проводить онлайн-опросы на информационной платформе «Учи.ру», «Якласс» в ИКОП «СФЕРУМ»;

10.2.2 проводить тестирование, контрольные работы;

10.2.3 давать обучающимся задания в виде реферата, проекта, исследования с последующим выставлением отметки в журнал;

10.2.4 потребовать от обучающегося подтвердить свою личность посредством включения веб-камеры на компьютере или ноутбуке. В исключительных случаях обучающиеся вправе с разрешения педагога не включать веб-камеру.

ПРОТОКОЛ

проведения промежуточной аттестации

по _____ в классе _____ МБОУ «СШ №32» за 202 -202 учебный год

Фамилия, имя, отчество учителя _____

Форма ПА _____

Дата проведения _____

Время проведения _____

№	ФИ обучающихся	Оценка за ПА
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		

Дата внесения в протокол оценок _____ 202__г

Дата передачи (если требуется) _____ 202__г

Учитель – предметник _____ / _____ /

Зам. директора по УВР _____ / Н.А. Исаева /

Пересдача: _____

Сроки ликвидации академической задолженности с _____ мая по _____ мая 202__г.

**УПРАВЛЕНИЕ ОБЩЕГО И ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА НОРИЛЬСКА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 32»
(МБОУ «СШ № 32»)**

663340, Красноярский край, город Норильск, район Кайеркан, улица Победы, д.11
Тел/факс: (3919)394729, <http://www.schoo32.edusite.ru>, e-mail: moy320320@yandex.ru
ОКПО 41066896 ОГРН 1022401627841 ИНН 2457045854 КПП 245701001

Справка

об обучении в образовательной организации, реализующей основные общеобразовательные программы основного общего и (или) среднего общего образования

Данная справка выдана

_____ (фамилия)

_____ (имя)

_____ (отчество – при наличии)

дата рождения « _____ » _____ г.

том, что он(а) прошел (а) промежуточную аттестацию

в _____
муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя школа № 32»
(полное наименование образовательной организации)

_____ муниципального образования город Норильск Красноярского края
(и ее местонахождение)

в _____ учебном году за _____ класс и получил(а) по учебным предметам следующие отметки:

№ п/п	Наименование учебных предметов	Промежуточная аттестация	Годовая отметка за год обучения	Итоговая отметка
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				

№ п/п	Наименование учебных предметов	Промежуточная аттестация	Годовая отметка за год обучения	Итоговая отметка
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				

Руководитель
образовательной организации _____
(подпись)

О.И. Порошина

(ФИО)

Дата выдачи « _____ » _____ г.

Регистрационный № _____

М.П.