

УПРАВЛЕНИЕ ОБЩЕГО И ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА НОРИЛЬСКА

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 32»
(МБОУ «СШ № 32»)

СОГЛАСОВАНО
Штабом воспитательной работы
Протокол №1 от 19.10.2023

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «СШ № 32»
О.И. Порошина

«01» сентября 2023 года

ПОЛОЖЕНИЕ

о волонтерском отряде «Доброе сердце», осуществляющего деятельность в рамках реализации краевого проекта волонтерского движения по профориентации «Твои горизонты»

Настоящее Положение разработано в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 07.07.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях».

Настоящее Положение устанавливает основы осуществления волонтерской деятельности обучающимися в МБОУ «СШ № 32» в рамках реализации краевого проекта волонтерского движения по профориентации «Твои горизонты», определяет формы деятельности волонтеров и порядок взаимодействия в данном вопросе Управления общего и дошкольного образования Администрации города Норильска (далее – Управление) с краевым казенным государственным учреждением «Центр занятости населения города Норильска» (далее – ЦЗН) и заинтересованным учреждением в целях широкого распространения и развития данного рода деятельности на территории муниципального образования город Норильск.

I. Общие положения

1.1. Под волонтерской деятельностью понимается практическая добровольческая деятельность молодежи по предметному решению общественных проблем, осуществляемая без принуждения, и оказывающая социализирующее влияние на субъект деятельности.

1.2. Под волонтерским отрядом понимается отряд школьников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения муниципального образования город Норильск (далее – МБОУ «СШ № 32»), участвующие добровольно в реализации краевого проекта волонтерского движения по профориентации «Твои горизонты».

1.3. МБОУ «СШ № 32» включается в реестр общеобразовательных учреждений, имеющих волонтерский отряд на основании распоряжения начальника Управления.

1.4. Под участниками волонтерской деятельности понимаются: волонтеры, волонтерский отряд, руководитель волонтерского отряда, благополучатели:

- Волонтеры – обучающиеся 8 – 11 классов, осознанно участвующие в волонтерской деятельности в форме безвозмездного труда в интересах благополучателей;
- количественный состав отряда волонтеров – не более 10 человек;
- волонтерский отряд – объединение волонтеров, осуществляющее работу по выбранному направлению деятельности;
- руководитель волонтерского отряда – ответственный педагогический работник, отвечающий за привлечение волонтеров, осуществляющий планирование, организацию и координацию деятельности волонтерской площадки;
- благополучатели – обучающиеся МБОУ «СШ № 32», получающие помощь волонтеров.

1.4. Волонтерская деятельность осуществляется на основе следующих принципов:

- добровольность (никто не может быть принужден действовать в качестве волонтера);
- безвозмездность (труд волонтера не оплачивается);
- добросовестность (волонтер, взявший на себя обязательство выполнить ту или иную работу, должен довести ее до конца);
- законность (деятельность волонтера не должна противоречить законодательству Российской Федерации).

1.5. Приобрести статус волонтера можно, приняв цели деятельности волонтерского движения, имея намерение и изъявив желание активно участвовать в волонтерской деятельности. Прием в члены волонтерского отряда производится на общем собрании волонтерского отряда.

II. Цель и задачи.

1.1. Цель: содействие осознанному профессиональному самоопределению обучающихся через внедрение и развитие эффективных форм профориентационной работы в режиме «сверстник-сверстнику».

1.2. Основные задачи:

- расширение представлений обучающихся о современном мире профессий, условиях и возможностях профессионального обучения;
- популяризация профессий, востребованных на рынке труда, в т.ч. рабочих специальностей;
- информирование сверстников о состоянии рынка труда и востребованности профессий в регионе;
- формирование активности и осознанности обучающихся в вопросах выбора профессии;
- повышение компетентности волонтеров в вопросах профориентации;
- развитие системы организационной, консультационной и образовательной поддержки добровольческой деятельности, оказание информационно-методической и консультационной помощи волонтерам в разработке и реализации профориентационных проектов со стороны Управления, ЦЗН, заинтересованных учреждений и организаций.

III. Содержание деятельности волонтерской площадки.

3.1. Волонтерская деятельность школьников регламентируется планом мероприятий, утвержденным распоряжением начальника Управления (прилагается) и заключается в выполнении следующих задач:

- разработка и реализация в течение учебного года волонтерской площадкой профориентационных проектов по популяризации определенной профессии либо рабочей специальности;
- привлечение волонтеров к организации и проведению профориентационных мероприятий общеобразовательного учреждения;
- участие волонтеров в массовых профориентационных мероприятиях и акциях городского и муниципального уровня;
- анализ волонтерской площадкой работы по итогам учебного года, определение перспектив деятельности на следующий учебный год.

3.2. Возможные формы волонтерской деятельности:

- мероприятия и акции;
- проекты и программы;
- конференции;
- круглые столы;
- фестивали;
- конкурсы.
- информационное сопровождение процесса профессионального самоопределения сверстников; подготовка и распространение информационных раздаточных материалов в печатном и/или электронном виде.

IV. Порядок организации и учета работы волонтерского отряда.

4.1. Деятельность волонтерского отряда осуществляется в соответствии с планом профориентационных мероприятий, утвержденным начальником Управления, и городским планом мероприятий по реализации краевого проекта волонтерского движения по профориентации «Твой горизонт» на текущий учебный год.

4.2. По завершению учебного года **руководитель волонтерского отряда** подводят итоги деятельности в форме организации и проведения волонтерами открытых занятий, презентующих выбранную профессию для школьников 1-4 и 5-9 классов.

4.3. Заявки на посещение мероприятий МБОУ «СШ № 32» направляют руководителю волонтерского отряда согласно указанной в информационном письме процедуре (эл. вариант, тел. режим и др.).

4.4. Управление формирует единую электронную базу данных волонтеров муниципального образования город Норильск, на основании которой осуществляется выдача «Личных книжек волонтера».

4.5. По итогам учебного года руководитель волонтерского отряда совместно с волонтерами проводят анализ работы за год, определяют перспективы развития деятельности в будущем.

4.6. Анализ и отчет о работе волонтерского отряда с приложением фото-, видеоматериалов, информационно-методических наработок по письменному запросу направляется в отдел воспитания и дополнительного образования Управления.

4.7. Лучшие материалы и опыт работы подлежат изучению, обобщению и опубликованию в информационно-методических журналах и сборниках, печатных и электронных СМИ различных уровней, размещению на сайте Управления.

V. Права и обязанности участников волонтерской деятельности.

5.1. Волонтер имеет право:

- осуществлять свою деятельность исходя из своих устремлений, способностей и потребностей, если она не противоречит Декларации по правам человека,

Конвенции по правам ребенка, интересам МБОУ «СШ №32», данному Положению;

- выбрать тот вид волонтерской деятельности, который отвечает его потребностям и интересам;
- получать всю необходимую информацию, а также материальные средства для выполнения поставленных перед ним задач;
- вносить предложения при обсуждении форм и методов осуществления волонтерской деятельности;
- на признание и благодарность за свой труд;
- пользоваться атрибутикой и символикой волонтерского отряда;
- на получение дополнительных знаний, необходимых волонтеру для выполнения возложенных на него задач;
- отказаться от выполнения задания (с объяснением уважительной причины);
- прекратить свою волонтерскую деятельность, уведомив о прекращении волонтерской деятельности не менее чем за 2 недели.

5.2. Волонтер обязан:

- четко и добросовестно выполнять порученную ему работу;
- знать, уважать и следовать принципам волонтерской деятельности;
- знать и соблюдать цели, задачи и принципы волонтерского отряда и укреплять его авторитет;
- следовать инструкциям, выданным ему во время прохождения инструктажа;
- беречь материальные ресурсы, предоставленные организацией, учреждением, предприятием для выполнения волонтерской деятельности;
- уведомить организацию, учреждение, предприятие о своем желании прекратить волонтерскую деятельность.

5.3. Руководитель волонтерской площадки имеет право:

- предлагать волонтеру – волонтерского отряда – изменить вид деятельности;
- отказаться от услуг волонтера при невыполнении им своих обязательств;
- требовать от волонтера уважительного отношения к партнерам, имуществу волонтерского отряда;
- требовать от волонтера отчета за проделанную работу.

5.4. Руководитель волонтерской площадки обязан:

- осуществлять планирование, организацию, координацию, анализ и учет деятельности волонтерского отряда;
- своевременно предоставлять учетную и отчетную информацию по запросу Управления, ЦЗН и иных заинтересованных организаций в рамках реализации волонтерской деятельности;
- нести ответственность за сохранность и использование имущества, переданного волонтерскому отряду в пользование;
- обеспечить в рамках своей компетенции создание безопасных условий труда и быта для участников волонтерского отряда;
- формировать позитивный морально-психологический климат в отряде;
- способствовать личностному творческому росту волонтеров; развитию и максимальной реализации их общественной активности; формированию социально ориентированной внутриотрядной организационной культуры;
- осуществлять информационное обеспечение жизнедеятельности волонтерского отряда.